

สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผลโครงการ	๑
วัตถุประสงค์โครงการ	๒
กรอบโครงสร้างการฝึกอบรม	๒
งบประมาณดำเนินการ	๒
ระยะเวลาและสถานที่	๓
วิทยากรและผู้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๓
วิธีการฝึกอบรม	๓
สรุปสาระสำคัญเนื้อหาการฝึกอบรม	๓
ผลการประเมินความพึงพอใจ	๒๔
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ	๕๐
รูปภาพกิจกรรม	๕๑
ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม	๕๒
ภาคผนวก	
- กำหนดการฝึกอบรม	๕๔
- เอกสารประกอบการฝึกอบรม	๕๗