

สารบัญ

บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร

๑) ความหมายของประสิทธิภาพและประสิทธิผล.....	2
๒) แนวคิดประสิทธิภาพในองค์กร.....	6
๓) ปรัชญาและอุดมการณ์การเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร.....	6
๔) องค์ประกอบของการเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร.....	7
๕) วิธีการเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร.....	8
๖) เทคนิคเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของผู้บริหาร.....	14

บทที่ 2 การจัดองค์กร และการพัฒนาองค์กร

๑) ความหมายและลักษณะขององค์กร.....	18
๒) โครงสร้างขององค์กร.....	18
๓) ประเภทขององค์กร.....	19
๔) เป้าหมายขององค์กร.....	20
๕) หลักการจัดองค์กร.....	21
๖) การจัดองค์กรให้มีประสิทธิภาพ.....	27
๗) การพัฒนาองค์กร.....	28
๘) เทคนิคเพื่อการพัฒนาองค์กร.....	36

บทที่ 3 พฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์กร

๑) ภาพรวมพฤติกรรมในองค์กร.....	44
๒) พฤติกรรมบุคคล.....	44
๓) พฤติกรรมกลุ่ม.....	48
๔) พฤติกรรมองค์กร.....	51
๕) วัฒนธรรมองค์กร.....	52

บทที่ 4 ประสิทธิภาพส่วนบุคคลและการจูงใจในการทำงาน

๑) ประสิทธิภาพส่วนบุคคล.....	60
๒) แรงจูงใจในการทำงาน.....	63
๓) ความพึงพอใจในการทำงาน.....	67
๔) ชวัญกัวสังใจในการทำงาน.....	69
๕) อุดมการณ์และความเชื่อมั่นในการทำงาน.....	72
๖) จิตสำนึก ความรับผิดชอบ และความมีวินัยในการทำงาน.....	73
๗) ความคิดสร้างสรรค์.....	76

บทที่ 5 การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร

๑) การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร.....	82
๑) การพัฒนาตนเอง.....	82
๑) บุคลิกภาพ.....	86

บทที่ 6 การสร้างภาวะผู้นำ

๑) ความหมายและภาระหน้าที่ผู้นำ.....	96
๑) ภาวะผู้นำ.....	96
๑) รูปแบบของผู้นำ.....	97
๑) ทักษะของผู้นำ.....	97
๑) ผู้นำที่มีประสิทธิภาพ.....	99
๑) การบริหารและการจัดการ.....	100
๑) บทบาทของบุคคลในองค์กรในการบริหารงานสมัยใหม่.....	105

บทที่ 7 กลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร

๑) การบริหารเชิงกลยุทธ์.....	108
๑) การบริหารการผลิต.....	110
๑) ปัญหาการบริหารการผลิต.....	111
๑) การเพิ่มผลผลิต.....	112
๑) เทคนิคการเพิ่มผลผลิต.....	114

บทที่ 8 การทำงานเป็นทีม

๑) ความหมายและลักษณะของการทำงานเป็นทีม.....	122
๑) ประเภทของทีมงาน.....	122
๑) องค์ประกอบของการทำงานเป็นทีม.....	123
๑) หลักการสร้างทีมงาน.....	124
๑) ความร่วมมือในการทำงาน.....	125
๑) ความขัดแย้งในองค์กร.....	127

บทที่ 9 การสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน

๑) บทนำของสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในองค์กร.....	132
๑) ความหมายของสภาพแวดล้อมในการทำงาน.....	132
๑) สภาพแวดล้อมทางกายภาพในการทำงาน.....	133
๑) สภาพแวดล้อมด้านจิตใจในการทำงาน.....	136
๑) ประโยชน์ของการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน.....	140
๑) วิธีสร้างบรรยากาศในการทำงานที่พนักงานอยากได้.....	140
๑) ส่วนประกอบสำคัญที่ทำให้การทำงานมีความสุข.....	141

บทที่ 10 การสื่อสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร

๓๑	บทนำของการสื่อสาร.....	146
๓๒	กระบวนการสื่อสาร.....	146
๓๓	ประเภทของการสื่อสาร.....	148
๓๔	รูปแบบการติดต่อสื่อสารในองค์กร.....	151
๓๕	อุปสรรคของการสื่อสาร.....	152
๓๖	การเพิ่มประสิทธิภาพของการสื่อสารในองค์กร.....	153
๓๗	เทคโนโลยีการสื่อสารในยุคปัจจุบัน.....	153

บทที่ 11 การฝึกอบรม การสาธิตวิธีทำงาน และการสอนแนะ

๓๘	ความหมายของการพัฒนาบุคลากร.....	160
๓๙	กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร.....	160
๔๐	การฝึกอบรม.....	162
๔๑	การฝึกอบรมในขณะปฏิบัติงาน.....	164
๔๒	การสอนแบบสาธิต.....	166
๔๓	การสอนแนะ.....	168

บทที่ 12 การบังคับบัญชา การสั่งงาน และการกำกับการทำงาน

๔๔	การบังคับบัญชา.....	174
๔๕	เทคนิคการสั่งงาน.....	177
๔๖	การกำกับดูแลกิจการที่ดี.....	182
๔๗	การควบคุมงาน.....	183

บรรณานุกรม..... 187

ประวัติผู้เขียน..... 188

สำหรับเพื่อการศึกษาและการอ้างอิงเท่านั้น
For educational use and reference only