

**ภาค 1    ตอบคำถามเกี่ยวกับ RESUME**

|          |   |    |
|----------|---|----|
| บทที่ 01 | Resume คืออะไร?   | 21 |
| บทที่ 02 | Resume ใช้ทำอะไร?                                       | 23 |
| บทที่ 03 | Resume ต่างจาก CV ตรงไหน?                               | 25 |
| บทที่ 04 | Resume ต่างจาก Cover Letter (จดหมายสมัครงาน) ตรงไหน?    | 33 |
| บทที่ 05 | Resume จำเป็นต้องใช้ในการสมัครงานไหม?                   | 37 |
| บทที่ 06 | Resume ใครอ่านบ้าง?                                     | 39 |
| บทที่ 07 | Resume เขาอ่านกินนานแค่ไหน?                             | 43 |
| บทที่ 08 | Resume ส่งไปแล้ว ทำไมไม่เรียกสัมภาษณ์?                  | 45 |
| บทที่ 09 | Resume ใช้ทำนายผู้สมัครงานได้อย่างไร?                   | 49 |
| บทที่ 10 | Resume ที่ดีต้องมีลักษณะอย่างไร?                        | 53 |
| บทที่ 11 | Resume ส่วนไหนสำคัญที่สุด?                              | 55 |
| บทที่ 12 | Resume ต้องเขียนเป็นภาษาอังกฤษเสมอไปไหม?                | 57 |
| บทที่ 13 | Resume จำเป็นต้องสวยงามไหม?                             | 59 |
| บทที่ 14 | Resume ต้องติดรูปถ่ายไหม?                               | 61 |
| บทที่ 15 | Resume จะดูน่าสนใจขึ้นไหม ถ้าจบ ป.โท หรือจบจากเมืองนอก? | 65 |
| บทที่ 16 | Resume ใช้แบบสำเร็จรูปตามเว็บไซต์ดีไหม?                 | 69 |
| บทที่ 17 | Resume จ้างเขาทำดีไหม?                                  | 71 |

# สารบัญ

## ภาค 2 วิธีทำ RESUME

73

- บทที่ 18 ทามใจตัวเองก่อน อยากรับสมัครงานอะไรกันแน่? 75
- บทที่ 19 วิธีสร้างอารมณ์ในการทำ Resume 79
- บทที่ 20 ภาพรวมส่วนประกอบทั้งหมดของ Resume 83
- บทที่ 21 วิธีเตรียมรูปถ่ายสำหรับติด Resume 85
- บทที่ 22 วิธีเขียน Resume สำหรับคนที่มีประสบการณ์ 103
- บทที่ 23 วิธีเขียน Resume สำหรับคนไม่มีประสบการณ์  
คนเพิ่งเรียนจบ และนักศึกษาฝึกงาน 143
- บทที่ 24 วิธีทำ Resume แบบง่าย ๆ แต่ดูดีด้วย  
Microsoft Word 173
- บทที่ 25 วิธีการออกข้อมูล Resume ในเว็บไซต์หางาน 187
- บทที่ 26 เคล็ดลับการเขียน Resume สำหรับคนที่  
อยากเปลี่ยนสายงาน 189
- บทที่ 27 เกร็ดความรู้และข้อควรระวังเกี่ยวกับการทำ  
Resume 193
- บทที่ 28 เคล็ดลับตรวจสอบคุณภาพของ Resume  
ที่ทำเสร็จ 197

**ภาค 3 การเตรียมเอกสารสมัครงานอื่น ๆ****199**

|          |  |     |
|----------|--|-----|
| บทที่ 29 | เอกสารอื่นที่ใช้ในการสมัครงานนอกจาก Resume | 201 |
| บทที่ 30 | วิธีเตรียมสำเนาเอกสารเพื่อใช้ในการสมัครงาน | 203 |
| บทที่ 31 | วิธีเขียน Cover Letter                     | 207 |
| บทที่ 32 | วิธีทำ Portfolio                           | 213 |

**ภาค 4 วิธีสมัครงานตามช่องทางต่างๆ****217**

|          |  |     |
|----------|--|-----|
| บทที่ 33 | ช่องทางสมัครงานแบบไหนดีที่สุด?                                 | 219 |
| บทที่ 34 | ช่องทางที่ 1 : Walk-in   | 221 |
| บทที่ 35 | ช่องทางที่ 2 : เว็บไซต์หางาน                                   | 223 |
| บทที่ 36 | ช่องทางที่ 3 : เว็บไซต์ของบริษัท                               | 227 |
| บทที่ 37 | ช่องทางที่ 4 : การส่งอีเมลถึงฝ่ายบุคคล (HR)<br>ของบริษัทโดยตรง | 229 |
| บทที่ 38 | ช่องทางที่ 5 : LinkedIn  | 233 |
| บทที่ 39 | ช่องทางที่ 6 : Job Fair  | 235 |
| บทที่ 40 | ช่องทางที่ 7 : บริษัทจัดหางาน                                  | 237 |
| บทที่ 41 | ช่องทางที่ 8 : บริษัทเอจेंटซอร์ส                               | 239 |
| บทที่ 42 | ช่องทางที่ 9 : Headhunt  | 241 |
| บทที่ 43 | ช่องทางที่ 10 : เพื่อนในบริษัทช่วยแนะนำ                        | 243 |
| บทที่ 44 | ช่องทางที่ 11 : เด็กฝึก  | 245 |
| บทที่ 45 | ช่องทางอื่น ๆ ที่ฝ่ายบุคคลใช้ในการหาคน                         | 247 |
| บทที่ 46 | 12 เรื่องที่ต้องระวังในการสมัครงาน                             | 249 |

**ภาคเสริม เนื้อหาพิเศษท้ายเล่ม****255**

10 เทคนิคสำหรับเตรียมตัวรับมือโทรศัพท์จากฝ่ายบุคคล 257

10 เคล็ดลับเพื่อสัมภาษณ์งานให้ฉลุย 261

ผู้สัมภาษณ์ 4 แบบที่คุณ (อาจ) ต้องเจอ 265

**เกี่ยวกับผู้เขียน****271**

สำหรับเพื่อการศึกษาและการอ้างอิงเท่านั้น  
For educational use and reference only