

สารบัญ

คำนำ 3

อักษรย่อที่ใช้ในเล่ม 4

Chapter 1 General Business ธุรกิจทั่วไป 7

Unit 01 Contract สัญญา 8

Unit 02 Sales การซื้อขาย 40

Unit 03 Conference การประชุม 70

Unit 04 Purchasing การจัดซื้อ 98

Chapter 2 Offices สำนักงาน/สถานที่ทำงาน 131

Unit 01 Correspondence การโต้ตอบทางจดหมาย 132

Unit 02 Communicate สื่อสาร 152

Unit 03 Human Resources ทรัพยากรบุคคล 178

Unit 04 Socializing การเข้าสังคม 208

Chapter 3 Industry อุตสาหกรรม 231

Unit 01 Technology เทคโนโลยี 232

Unit 02 Computer คอมพิวเตอร์ 248

Unit 03 Equipment เครื่องใช้สำนักงาน 266

Unit 04 Manufacturing กระบวนการผลิต 282

สำหรับเพื่อการศึกษาและการอ้างอิงเท่านั้น
For educational use and reference only

Chapter 4 Finance and Budgeting

การเงินและการจัดทำงานประมาณ	293
Unit 01 Investment การลงทุน	294
Unit 02 Tax ภาษี	310
Unit 03 Accounting การบัญชี	326
Unit 04 Bill ใบแจ้งหนี้	342

Chapter 5 Daily Life ชีวิตประจำวัน

Unit 01 Travel การเดินทางท่องเที่ยว	353
Unit 02 Transportation การคมนาคม	390
Unit 03 Diet อาหารการกิน	412
Unit 04 Health Care การดูแลสุขภาพ	432

I'M GOING TO
MAKE YOU SO PROUD.

-Note to self

