

สารบัญ

หน้า

คำนำ
สารบัญ
สารบัญภาพ
สารบัญตาราง

บทที่ 1 บทนำ	1
คำจำกัดความของพฤติกรรมองค์การ	2
เป้าหมายของการศึกษาพฤติกรรมองค์การ	2
องค์ประกอบที่มีผลต่อพฤติกรรมองค์การ	3
พัฒนาการของศาสตร์ทางด้านพฤติกรรมองค์การ	4
แนวคิดพื้นฐานของศาสตร์ทางด้านพฤติกรรมองค์การ	5
แนวทางศึกษาพฤติกรรมองค์การ	10
ข้อจำกัดของพฤติกรรมองค์การ	15
บทสรุป	18
แบบฝึกหัด	20
บทที่ 2 ระบบและตัวแบบพฤติกรรมองค์การ	21
ระบบพฤติกรรมองค์การ	22
ประเภทองค์การ	29
วงจรชีวิตองค์การ	33
Hawthorne Studies	35
ทฤษฎี X และทฤษฎี Y	38
ความแตกต่างระหว่างบุคคล	40
5 ตัวแบบพฤติกรรมองค์การ	41
บทสรุป	45
แบบฝึกหัด	47

บทที่ 3 การจัดการการสื่อสาร	49
หลักการพื้นฐานของการสื่อสาร	50
ความสำคัญของการสื่อสาร	53
สัญลักษณ์ในการสื่อสาร	56
การสื่อสารสองทาง (Two-Way Communication)	57
การสื่อสารจากบนลงล่าง (Downward Communication)	59
การสื่อสารจากล่างขึ้นบน (Upward Communication)	64
การสื่อสารในแนวนอน (Lateral Communication)	65
การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์และเครือข่ายสังคม	66
การสื่อสารแบบไม่เป็นทางการ (Informal Communication)	72
เทคโนโลยีการสื่อสารภายในองค์กร	73
ปัญหาของกระบวนการสื่อสาร	77
อุปสรรคในการสื่อสารและผลกระทบ	78
บทสรุป	79
แบบฝึกหัด	80
บทที่ 4 ระบบสังคมและวัฒนธรรมองค์การ	81
ระบบสังคม	82
วัฒนธรรมทางสังคม	85
สถานะ	88
บทบาท	91
วัฒนธรรมองค์การ	93
บทสรุป	108
แบบฝึกหัด	110
บทที่ 5 การจูงใจ	111
แรงจูงใจในการทำงาน	112
ความต้องการของมนุษย์	113
ทฤษฎีลำดับขั้นความต้องการของ Maslow	115

ทฤษฎีสองปัจจัยของ Herzberg	117
ทฤษฎี E-R-G ของ Alderfer	122
ทฤษฎีความต้องการสามประการของ McClelland	126
การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	127
การกำหนดเป้าหมาย	128
ทฤษฎีความคาดหวัง (Expectancy Theory)	129
ทฤษฎีความเสมอภาค (Equity Theory)	131
บทสรุป	134
แบบฝึกหัด	136
บทที่ 6 การประเมินผลการปฏิบัติงานและการจ่ายค่าตอบแทน	137
การประเมินผลการปฏิบัติงาน	138
เหตุผลในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	140
หลักการประเมินผลการปฏิบัติงาน	140
การแจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน	143
ปัญหาในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	145
ความสำคัญของการจ่ายค่าตอบแทน	148
วัตถุประสงค์ของการจ่ายค่าตอบแทน	149
รูปแบบของค่าตอบแทน	151
การนำทฤษฎีการจูงใจมาใช้ในการจ่ายค่าตอบแทน	153
ข้อควรพิจารณาในการจ่ายค่าตอบแทน	156
ระบบการจ่ายค่าตอบแทน	159
บทสรุป	170
แบบฝึกหัด	172
บทที่ 7 การให้อำนาจและการมีส่วนร่วม	173
ธรรมชาติของการให้อำนาจและการมีส่วนร่วม	174
ความสำคัญของการมีส่วนร่วม	180
กระบวนการมีส่วนร่วม	182

ผลกระทบต่ออำนาจการบริหาร	183
ข้อกำหนดเบื้องต้นสำหรับการมีส่วนร่วม	184
กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วม	185
เรื่องสำคัญที่ต้องพิจารณาในการมีส่วนร่วม	191
บทสรุป	194
แบบฝึกหัด	196
บทที่ 8 ทักษะจิตของพนักงาน	197
ลักษณะของทักษะจิต	198
ที่มาของทักษะจิต	199
ความพึงพอใจในการทำงาน	200
การมีส่วนร่วมในการทำงาน	203
ความผูกพันต่อองค์กร	204
อารมณ์/ความรู้สึกในการทำงาน	206
ผลกระทบจากทักษะจิตของพนักงาน	207
การศึกษาความพึงพอใจในการทำงาน	213
การเปลี่ยนแปลงทักษะจิตของพนักงาน	215
การกล่อมเกลาสมาชิกขององค์กร	216
บทสรุป	223
แบบฝึกหัด	224
บทที่ 9 ปัญหาระหว่างองค์กรและพนักงาน	225
ขอบเขตอิทธิพลองค์กรที่ชอบธรรม	225
สิทธิความเป็นส่วนตัว	228
ประเด็นด้านสุขภาพและความเป็นส่วนตัว	230
วินัย	235
คุณภาพชีวิตในการทำงาน	236
ความรับผิดชอบของพนักงานต่อองค์กร	242
บทสรุป	243

แบบฝึกหัด	244
บทที่ 10 ความขัดแย้ง อำนาจ และการเมืองในองค์การ	245
ความขัดแย้งในองค์การ	246
พฤติกรรมก้าวร้าว	264
อำนาจและการเมือง	267
บทสรุป	276
แบบฝึกหัด	277
บทที่ 11 กลุ่มในองค์การ	279
กลุ่มที่ไม่เป็นทางการ	282
กลุ่มที่เป็นทางการ	292
ทีม	302
บทสรุป	309
แบบฝึกหัด	311
บทที่ 12 การจัดการการเปลี่ยนแปลง	313
การเปลี่ยนแปลงในองค์การ	315
การต่อต้านการเปลี่ยนแปลง	321
การดำเนินการเปลี่ยนแปลงให้ประสบความสำเร็จ	325
การลดขนาดองค์การ	333
การปรับระบบ	335
การพัฒนาองค์การ	337
องค์การแห่งการเรียนรู้	343
บทสรุป	346
แบบฝึกหัด	348
บทที่ 13 ความเครียดและการให้คำปรึกษา	349
ความเครียดของพนักงาน	350
การจัดการกับความเครียด	359
การให้คำปรึกษาพนักงาน	362

ประเภทของการให้คำปรึกษา	364
บทสรุป	366
แบบฝึกหัด	367
บทที่ 14 พฤติกรรมองค์การข้ามวัฒนธรรม	369
บริบทของพฤติกรรมองค์การข้ามชาติ	370
การพัฒนาผู้บริหารเพื่อภาระหน้าที่ระหว่างประเทศ	379
องค์การที่มีความหลากหลาย	387
การจัดการความหลากหลาย	393
วัฒนธรรมข้ามชาติ	396
การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	399
บทสรุป	400
แบบฝึกหัด	401
บรรณานุกรม	403

สำหรับเพื่อการศึกษาและการอ้างอิงเท่านั้น
For educational use and reference only