

# สารบัญ

บทที่ 1   แนวความคิดในการบริหารโครงการ .....	1
ขั้นตอนหลักของการบริหารโครงการ .....	3
การกำหนดงาน .....	4
การจัดลำดับงาน .....	5
หลักการของงานบนลูกศร .....	8
หลักการของงานบนจุดเชื่อมต่อ (Task-on-node หรือ AON) .....	11
การประมาณระยะเวลางาน .....	15
การจัดทำตารางเวลา .....	17
การใช้แกนต์ชาร์ท .....	19
ขั้นตอนของการสร้าง PERT และ CPM .....	21
แนวความคิดของ Program Evaluation and Review Technique (PERT) .....	23
แนวความคิดของ Critical Path Method (CPM) .....	24
การควบคุมตารางเวลา .....	27
การกำหนดทรัพยากร .....	28
รูปแบบการจัดการทรัพยากร .....	29
การประเมินผลโครงการ .....	30
ประเภทของการประเมินโครงการ .....	33
การประเมินโครงการก่อนดำเนินการ (Preliminary Evaluation) .....	34
การประเมินระหว่างดำเนินการโครงการ (Formative Evaluation) .....	35
การประเมินเมื่อสิ้นสุดโครงการหรือประเมินผลผลิต (Summative Evaluation) .....	37
การประเมินประสิทธิภาพ .....	38
สิ่งสำคัญที่ต้องคำนึงถึงในการประเมินโครงการ .....	38
บทที่ 2   ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ .....	43
การสร้างโครงการใหม่ .....	44
การสร้างโครงการใหม่ด้วยไฟล์แม่แบบ .....	47

การบันทึกโครงการ .....	48
การเปิดโครงการที่มีการบันทึกไว้แล้ว .....	49
การปิดโครงการ .....	50
การป้อนข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ .....	51
ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการวางแผนงาน.....	53
ข้อมูลเกี่ยวกับเวลาทำงานและเวลาไม่ทำงานในโครงการ .....	55
ปฏิทินพื้นฐาน (Base Calendar) .....	55
การเปลี่ยนแปลงเวลาทำงานในปฏิทิน .....	58
การสร้างปฏิทินขึ้นมาใช้ในโครงการ .....	59
การกำหนดจำนวนชั่วโมงในหนึ่งวันและหนึ่งสัปดาห์ .....	60
การบริหารจัดการปฏิทินที่สร้างขึ้นมาใช้ .....	65
กำหนดให้บันทึกไฟล์โครงการในเวอร์ชันเก่า.....	67
กำหนดให้แสดงแถบป้อนข้อมูลบนจอภาพ .....	68
บทที่ 3   ข้อมูลเกี่ยวกับงาน .....	71
ประเภทของงาน (Task Name).....	73
การกำหนดให้เป็นงานสรุป (Summary Task) .....	75
การยกเลิกงานงานสรุป .....	76
การกำหนดงานให้เป็นไมล์สโตน (Milestone).....	77
การสร้างงานที่ต้องทำเป็นประจำภายในโครงการ (Recurring Task) .....	77
การป้อนระยะเวลาของงาน (Task Duration).....	79
หน่วยของเวลา .....	79
การคำนวณระยะเวลาของงานแบบ PERT Analysis .....	80
การกำหนดความสัมพันธ์ของงาน (Task Relationships).....	81
ประเภทความสัมพันธ์ของงาน .....	82
ความสัมพันธ์แบบ Finish To Start .....	83
ความสัมพันธ์แบบ Start To Start .....	83
ความสัมพันธ์แบบ Finish To Finish .....	84

ความสัมพันธ์แบบ Start To Finish .....	85
เวลาที่ทำให้งานที่ตามมาทีหลังช้าหรือเร็ว (Lag และ Lead Time).....	85
การกำหนดรูปแบบความสัมพันธ์ของงาน .....	85
สร้างความสัมพันธ์ด้วย Link Task.....	86
สร้างความสัมพันธ์ด้วยหน้าต่างคำสั่ง Task Dependency.....	86
สร้างความสัมพันธ์ด้วย Task Information .....	87
สร้างความสัมพันธ์ด้วยการใช้หน้าจอด้านล่าง .....	88
การยกเลิกความสัมพันธ์ .....	89
การบ่อนข้อจำกัดของงาน (Task Constraints) .....	90
การกำหนดข้อจำกัดให้กับงาน .....	94
การยกเลิกข้อจำกัดให้กับงาน.....	95
บทที่ 4   ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากร .....	97
การบ่อนรายละเอียดของทรัพยากรโดยใช้มุมมอง Resource Sheet.....	99
การกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมให้กับทรัพยากรโดยใช้ Resource Information .....	101
การกำหนดระยะเวลาที่ทรัพยากรสามารถทำงานในโครงการได้.....	102
การกำหนดเวลาทำงานและเวลาไม่ทำงานของทรัพยากร .....	103
การกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายอื่นๆของทรัพยากร .....	103
กำหนดข้อความอธิบายให้กับทรัพยากร .....	106
สมการของงาน .....	107
ประเภทของงาน .....	110
การเปลี่ยนประเภทของงาน .....	111
แนวความคิดเรื่อง Effort Driven .....	112
การมอบหมายงานให้ทรัพยากร .....	115
มอบหมายงานให้ทรัพยากรด้วยการใช้คำสั่ง Assign Resources .....	116
การมอบหมายงานให้ทรัพยากรโดยใช้หน้าจภาพด้านล่าง .....	118
การมอบหมายงานด้วยหน้าต่างคำสั่ง Task Information.....	119
การยกเลิกการมอบหมายงานให้กับทรัพยากร.....	120

การกระจายชั่วโมงการทำงานของทรัพยากร .....	122
บทที่ 5   บริหารจัดการกับปัญหาทรัพยากรซ้ำซ้อน .....	125
ลักษณะของปัญหาการเรียกใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน .....	127
การตรวจสอบปัญหาการเรียกใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน .....	129
การแก้ปัญหาการเรียกใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน .....	131
การแก้ปัญหาโดยปริมาณของทรัพยากร .....	132
ลดการเรียกใช้ทรัพยากร .....	132
การเพิ่มจำนวนทรัพยากร .....	133
การเปลี่ยนทรัพยากร .....	134
การกำหนดให้ทรัพยากรทำงานล่วงเวลา .....	138
เลื่อนงานที่ซ้อนกันออกไปเพื่อให้ทรัพยากรสามารถทำงานได้ .....	141
การเลื่อนงานด้วยคำสั่ง Level Resource .....	142
รายละเอียดของการเลื่อนงาน .....	144
ยกเลิกการเลื่อนงาน .....	146
นักบริหารโครงการการสั่งเลื่อนงานเอง .....	148
การเกลี้ยกระจายเวลางาน .....	150
บทที่ 6   งานวิกฤติ .....	153
งานวิกฤติและวิธีสายงานวิกฤติ .....	155
รูปแบบการวิเคราะห์งานวิกฤติ .....	159
การวิเคราะห์แบบ Arrow Diagram Network (ADM) .....	159
การวิเคราะห์แบบวิธีผังงานที่อยู่หน้า (PDM) .....	162
จุดเด่นของวิธี PDM เมื่อเปรียบเทียบกับวิธี ADM .....	162
ตัวอย่าง โครงการแนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่ออกสู่ท้องตลาด .....	163
งานวิกฤติและการเร่งรัดงาน .....	166
ขั้นตอนในการเร่งรัดงาน .....	167
การตรวจสอบงานวิกฤติในโครงการ .....	168
แสดงงานวิกฤติในแกนต์ชาร์ต .....	168

แสดงงานวิกฤติโดยเพิ่มฟิลด์ Critical.....	169
แสดงงานวิกฤติโดยเพิ่มฟิลด์ Total Slack.....	171
งานที่มีเส้นตายเป็นงานวิกฤติ .....	172
งานที่มีข้อจำกัดเป็น Must Start หรือ Must Finish On .....	173
บริหารจัดการงานวิกฤติ.....	175
จัดการงานวิกฤติโดยการเพิ่มระยะเวลาในการทำงาน .....	176
จัดการงานวิกฤติโดยการเพิ่มปริมาณทรัพยากร .....	178
จัดการงานวิกฤติโดยปรับงานให้เป็นขั้นบันได.....	179
การกำหนดรูปแบบงานวิกฤติ.....	180
จัดรูปแบบงานที่มีระยะเวลาลอยตัว.....	182
กำหนดค่าระยะเวลาลอยตัวในโครงการ.....	183
บทที่ 7   ติดตามโครงการ.....	185
การบันทึกค่าเบสไลน์.....	185
การดูข้อมูลรายละเอียดของเบสไลน์ .....	189
การยกเลิกเบสไลน์ .....	191
การระบุความก้าวหน้าของโครงการโดยใช้คำสั่ง.....	192
การระบุความก้าวหน้าด้วยการใช้คำสั่ง Update Project .....	193
การสั่งเลื่อนงานให้เริ่มต้นใหม่ในวันที่กำหนด.....	197
การระบุความก้าวหน้าด้วยการป้อนข้อมูลในฟิลด์ .....	199
การกำหนดเปอร์เซ็นต์ความสำเร็จของงาน .....	200
การระบุวันเริ่มงานและวันเสร็จงานจริง .....	205
การระบุจำนวนชั่วโมงการทำงานจริง .....	206
การระบุระยะเวลาที่ได้ทำงานไปแล้ว .....	209
การระบุระยะเวลาที่ยังเหลืออยู่.....	210
การระบุความก้าวหน้าของงานด้วยการกำหนดที่ทรัพยากร .....	214
การใช้เส้นความก้าวหน้าในการเปรียบเทียบความก้าวหน้าของงาน.....	215
การลบเส้นความก้าวหน้า .....	218