

# สารบัญ

## ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

	หน้า
1. ระเบียบและหนังสือเวียนกระทรวงการคลังเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของข้าราชการและบุคคลภายนอก	
1.1 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2545 (หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 122 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2545)	1
1.2 หลักเกณฑ์การใช้บริการทัวร์ในการไปปฏิบัติงานต่างประเทศ และหลักเกณฑ์การการจ้างจัดฝึกอบรมให้แก่ข้าราชการและลูกจ้าง (หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0505.4/ว 46 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2545)	30
1.3 หลักเกณฑ์การจ้างจัดฝึกอบรมให้กับบุคคลภายนอก (หนังสือที่ กค 0505.4/ว 123 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2545)	36
1.4 ค่าเครื่องแต่งตัวในการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศตามหลักสูตรการฝึกอบรมในประเทศ และไปฝึกอบรมในต่างประเทศที่หน่วยงานผู้จัดในประเทศหรือหน่วยงานของต่างประเทศจัด (หนังสือที่ กค 0502/ว.53 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2538)	37
1.5 การเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางของข้าราชการเพื่ออบรมภาษาต่างประเทศ ก่อนเข้ารับการศึกษาเพื่อรับทุนไปศึกษาปฏิบัติงานต่างประเทศ (หนังสือที่ สร 0403/ว.16 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2512)	41
1.6 การไปศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน ณ ต่างประเทศด้วยทุนประเภท 1 ไม่ถือเป็น การไปปฏิบัติราชการ (หนังสือที่ นร 1002/ว.23 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2533)	44
1.7 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมรายการที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามระเบียบพัสดุ (หนังสือที่ นร (กวพ) 1204/ว.266 ลงวันที่ 11 มกราคม 2539)	47

## 2. ตอบข้อหารือ

- 2.1 ค่าลงทะเบียนที่จ่ายในปีงบประมาณหนึ่งและเข้ารับการฝึกอบรม  
อีกปีงบประมาณหนึ่งจะเบิกในปีงบประมาณใด และค่าลงทะเบียน  
ของข้าราชการที่อยู่ในสังกัดเดียวกับหน่วยงานที่จัดฝึกอบรม  
จะเบิกจ่ายตามระเบียบฝึกอบรมได้หรือไม่ 49
- 2.2 วิทยากรเดินทางไปบรรยายในส่วนภูมิภาคและเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางไปราชการแล้ว จะเบิกค่าวิทยากรตามระเบียบ  
ฝึกอบรมได้หรือไม่ 51
- 2.3 ข้าราชการซึ่งอยู่ในส่วนภูมิภาคเดินทางไปอบรมในกรุงเทพฯ  
เป็นเวลา 8 เดือน ทุกวันหยุดประจำสัปดาห์ผู้เข้าอบรมได้รับคำสั่งให้  
เดินทางไปปฏิบัติราชการในส่วนภูมิภาค การเดินทางในวันหยุดดังกล่าว  
จะเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางตามระเบียบฝึกอบรมได้หรือไม่ 52
- 2.4 กรณีหน่วยงานในสังกัดส่วนราชการ จัดเก็บค่าจัดเลี้ยงอาหารจาก  
หน่วยงานในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน จะนำใบเสร็จรับเงินมาเบิกจ่าย  
จากเงินงบประมาณได้หรือไม่ 54
- 2.5 กรณีส่วนราชการจัดฝึกอบรมร่วมกับเอกชน กระทรวงการคลัง  
วางหลักเกณฑ์ในการดำเนินการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายและรายได้  
ที่จัดเก็บได้อย่างไรบ้าง 56
- 2.6 กรณีจัดซื้อหนังสือเพื่อประกอบการฝึกอบรมให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรมและ  
ผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย จะนำมาเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณได้หรือไม่ 58
- 2.7 การจัดประชุมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและแลกเปลี่ยนประสบการณ์  
ด้านการพัฒนาชุมชน ในระดับนานาชาติ โดยเรียกเก็บค่าลงทะเบียน ข้าราชการ  
ลูกจ้าง และพนักงานรัฐวิสาหกิจ จะเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณได้หรือไม่ 60
- 2.8 กรณีหลักสูตรอบรมภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยจัดและเรียกเก็บค่า  
สมัครสอบทดสอบพื้นฐานความรู้ ค่าอบรม และค่าใช้จ่ายปฏิบัติการภาษา  
ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเบิกจ่ายได้หรือไม่ 62

- 2.9 กรณีหลักสูตรกำหนดให้มีกายบริหารระหว่างเวลา 6.00-7.00 น. และกิจกรรมสันตนาการระหว่างเวลา 19.00-21.00 น. เจ้าหน้าที่ผู้จัดการฝึกอบรมจำเป็นต้องพักค้างคืนที่สถาบันฯ เพื่ออำนวยความสะดวกในช่วงเวลาดังกล่าว เจ้าหน้าที่ดังกล่าวจะเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางหรือค่าอาหารทำการนอกเวลา 64
- 2.10 กรณีข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม 2 โครงการ หลังจากสิ้นสุดโครงการแรก คือ วันที่ 3 กันยายน 2541 เวลา 16.00 น. จนถึงโครงการที่ 2 เวลา 23.30 น. ซึ่งเลยเวลารับประทานอาหารแล้ว จะเบิกค่าอาหารหรือค่าเบี้ยเลี้ยงอย่างไร 66
- 2.11 กรณีหลักสูตรจัดอบรมในแต่ละวันอยู่ในช่วงเวลา 8.30-12.30 น. จะเบิกค่าอาหารกลางวันได้หรือไม่ 68
- 2.12 การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ จะเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบฝึกอบรมได้หรือไม่ และผู้เข้าร่วมประชุม จะเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้หรือไม่ 70
- 2.13 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างหลักสูตร การบริหารงาน สำหรับนักบริหารระดับต้นแก่ข้าราชการในสังกัด จะเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบฝึกอบรมได้หรือไม่ 72
- 2.14 การจัดประชุมชี้แจงภาพรวมและแนวทางปฏิบัติ ให้หัวหน้าหน่วยงานต่างๆ ของกรมและการจัดการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาข้าราชการในหน่วยงาน โดยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับทราบปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เพื่อหาแนวทางแก้ไข จะเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบฝึกอบรมได้หรือไม่ 74
- 2.15 การจัดสัมมนาเรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพข้าราชการ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุราชการ จะเบิกค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณได้หรือไม่ 76
- 2.16 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเดินทางโดยยานพาหนะรับจ้างระหว่างสถานที่พัก กับสถานที่จัดฝึกอบรม จะเบิกค่าพาหนะรับจ้างได้หรือไม่ 78
- 2.17 วิธีการคำนวณค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางกรณีหลักสูตรฝึกอบรมกำหนดให้จัดอาหาร ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม 80
- 2.18 หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายสมทบกรณีเดินทางไปฝึกอบรมในต่างประเทศ โดยได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานต่างประเทศบางส่วน 82



2.19	หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร	85
	● คำว่าหน่วยงานเดียวกัน หมายความว่าอย่างไร	86
	● หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจ่ายค่าวิทยากรให้กับข้าราชการที่อยู่ในสังกัดเดียวกับหน่วยงานที่จัดฝึกอบรม	89
	● กรณีหลักสูตรมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวนมากจำเป็นต้องมีผู้ช่วยวิทยากร ผู้ช่วยวิทยากรจะเบิกค่าสมนาคุณวิทยากรได้หรือไม่ และหากยืมตัวข้าราชการมาช่วยข้าราชการจะจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้หรือไม่	92
2.20	กรณีมหาวิทยาลัยจัดการศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรดังกล่าว กำหนดให้ผู้ศึกษาต้องเข้ารับการศึกษ ฝึกอบรม และสัมมนาทางวิชาการในกิจกรรมที่กำหนดเป็นช่วง ๆ โดยเรียกเก็บค่าลงทะเบียน จะเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณได้หรือไม่	95
2.21	การจัดประชุมวิชาการประจำปีของสมาคมรณรงค์สัชมแห่งประเทศไทย ข้าราชการที่เข้าร่วมประชุมดังกล่าวจะเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามสิทธิได้หรือไม่	97
2.22	กรณีจัดฝึกอบรมให้เกษตรกรโดยจัดภาคทฤษฎี 2 วัน และเว้นห่างจากภาคทฤษฎีเป็นเวลา 4 วัน จึงจัดทัศนศึกษา จะกระทำได้หรือไม่ และเจ้าหน้าที่ผู้จัดฝึกอบรมในช่วงทัศนศึกษาจะเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางอย่างไร	99
2.23	กรณีจัดฝึกอบรมโดยใช้สถานที่พักของอุทยานแห่งชาติ กรมป่าไม้ แต่อัตราค่าที่พักแตกต่างกันตามลักษณะและขนาด เมื่อหาค่าเฉลี่ยค่าเช่าที่พักต่อคนต่อคืนในแต่ละหลังจะมีอัตราแตกต่างกัน กรณีดังกล่าวจะเบิกค่าเช่าที่พักอย่างไร	101
2.24	การจัดฝึกอบรมบุคคลภายนอกโดยใช้วัดเป็นสถานที่จัดฝึกอบรม จะเบิกค่าอาหารในอัตราของทางราชการหรือเอกชน	103
2.25	การจัดอบรมยุวมัคคุเทศก์ โดยจัดให้มีทัศนศึกษาตามสถานที่ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชน และมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าตัวเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวพิพิธภัณฑ์ และค่าประกันอุบัติเหตุทางรถยนต์ จะเบิกได้หรือไม่	104