

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1

ความรู้ทั่วไป

บทที่ 1	ความรู้ทั่วไป	1
บทที่ 2	อำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับลูกจ้าง	8

ส่วนที่ 2

การบริหารงานบุคคลลูกจ้างของส่วนราชการ

บทที่ 3	การบริหารงานบุคคลลูกจ้างประจำ	11
บทที่ 4	การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราวเงินงบประมาณ	12
บทที่ 5	การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ	38
บทที่ 6		50

ส่วนที่ 3

การบริหารการเบิกจ่ายค่าจ้าง

บทที่ 6	การเบิกจ่ายค่าจ้างประจำ	52
บทที่ 7	การเบิกจ่ายค่าจ้างชั่วคราว	53
บทที่ 8	การเบิกจ่ายค่าจ้างประเภทอื่น ๆ	61
บทที่ 9		63

ส่วนที่ 4

สิทธิและประโยชน์เกิดของลูกจ้าง

บทที่ 9	สิทธิและประโยชน์ของลูกจ้างประจำ	71
บทที่ 10	สิทธิและประโยชน์ของลูกจ้างชั่วคราว	72
บทที่ 11		82

ส่วนที่ 5

ปัญหาและข้อเสนอแนะ

บทที่ 11	ปัญหาและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเกี่ยวกับลูกจ้างของส่วนราชการ	86
บทที่ 12		87