

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนิยม	V
คำนำผู้แปล	X
บทที่ 1 กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน (Public Participation) คืออะไร ?	1
- อะไรบ้างที่ทำให้การตัดสินใจ “มีคุณค่า”	1
- ทำไมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนจึงจำเป็น	5
- ประโยชน์ของการมีส่วนร่วมของประชาชน	7
บทที่ 2 ชุมชนเกิดการแบ่งขั้วได้อย่างไร	11
- ระดับของความขัดแย้งที่คาดการณ์ได้ว่าจะเพิ่มขึ้น	11
- การหลีกเลี่ยงความขัดแย้งของคู่กรณี	18
- ประโยชน์ของการปรึกษาตั้งแต่เริ่มแรก	21
บทที่ 3 เมื่อไรกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนจึงจำเป็นที่จะนำมาใช้ ?	22
การตัดสินใจทางกรเมืองและการตัดสินใจทางวิชาชีพ	22
- พิจารณาระดับประเด็นต่างๆที่ต้องการกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน	26
- เมื่อไรที่เราไม่แน่ใจว่ากระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนจำเป็นหรือเปล่า	28
บทที่ 4 กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตัดสินใจระดับท้องถิ่น	31
- การพัฒนาชุมชน	31
- ห้องสมุด	33
- สวนสาธารณะและแหล่งสันทนาการ	35

- การวางแผน	36
- ความปลอดภัยสาธารณะ	39
- สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	41
- การพัฒนาใหม่	43
บทที่ 5 บทบาทผู้บริหารจัดการในการมีส่วนร่วม	45
- กระบวนการตัดสินใจ	45
- รูปแบบของการตัดสินใจ	47
- การประเมินการแสดงผลที่เหมาะสม	47
- รูปแบบของการสื่อสารแบบเปิด	48
- ความต้องการในการวางแผนกระบวนการมีส่วนร่วม สาธารณะ	48
- เจ้าหน้าที่และงบประมาณ	49
- การเข้าไปเกี่ยวข้องโดยตรง	49
- มีความตระหนักเมื่อโครงการอยู่ในความลำบาก	50
- การเริ่มต้นการมีส่วนร่วมของประชาชน	50
บทที่ 6 บทบาทของผู้แทนที่ได้รับเลือกตั้งในกระบวนการ มีส่วนร่วมของประชาชน	52
- ประโยชน์ของการมีส่วนร่วมของประชาชนสำหรับองค์กร ที่ได้รับเลือก	52
- ความห่วงกังวลที่ผู้แทนที่ได้รับเลือกตั้งมาอาจจะรู้สึก	54
- ผู้แทนที่ได้รับเลือกตั้งจะมีอิทธิพลต่อการมีส่วนร่วมของ ประชาชนได้อย่างไร	57
บทที่ 7 คณะทำงานและการบริหารจัดการองค์กรเพื่อการมีส่วนร่วม ของประชาชน	59
- ทักษะที่จำเป็นในการดำเนินการแผนการมีส่วนร่วมของ ประชาชน	59
- การทำงานเป็นทีมเพื่อที่จะวางแผนการมีส่วนร่วมของ ประชาชน	61

บทที่ 8	การเตรียมการวางแผนการมีส่วนร่วมของประชาชน	64
-	ทำไมจะต้องเตรียมแผนหรือโครงการมีส่วนร่วมของประชาชน	64
-	ใครเป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาแผน	67
-	เราควรจะวางแผนอะไรบ้าง	67
-	ระยะเวลาของแผนการมีส่วนร่วมของประชาชน	72
-	การทบทวนของสาธารณชน	72
-	ข้อเสนอแนะสำหรับผู้จัดการในการพิจารณาทบทวนแผนการมีส่วนร่วมของประชาชน	72
บทที่ 9	การให้ข้อมูลต่อประชาชนและการมีส่วนร่วมของประชาชน	75
-	ความแตกต่างจาก “การประชาสัมพันธ์”	76
-	พิจารณาผู้เข้าร่วมฟังการมีส่วนร่วมของประชาชน	76
-	พิจารณาความน่าเชื่อถือของสื่อ	77
-	ข้อวิจารณ์ที่คาดหวัง	78
-	ผสมผสานกับกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชน	78
บทที่ 10	การได้มาซึ่งฉันทามติ (Consensus)	80
-	ผู้ชนะและผู้แพ้	81
-	สมมุติฐานเบื้องต้นหลังการร่วมกันแก้ปัญหา	83
-	การต่อรองโดยยึดจุดยืนและการร่วมมือกันแก้ปัญหา	84
-	ขั้นตอนในการร่วมมือกันแก้ปัญหา	85
-	กรณีตัวอย่าง	90
-	เมื่อไรจึงจะเหมาะสมที่จะแสวงหาฉันทามติ	95
-	แนวทางสู่การสร้างฉันทามติ	97
-	การนำการสร้างฉันทามติมาใช้ในกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน	100
บทที่ 11	การบริหารจัดการประเด็นและการมีส่วนร่วมของประชาชน	102
-	การบริหารจัดการประเด็นต่างๆ	105
บทที่ 12	กระบวนการคิดสำหรับการพัฒนาโครงการการมีส่วนร่วมของประชาชน	109

	- ขั้นตอนในกระบวนการวิธีคิด	110
	- ตัวอย่างของแผนการให้สาธารณะชนมีส่วนร่วม	118
บทที่ 13	กระบวนการการตัดสินใจและการมีส่วนร่วมของประชาชน	132
	- กระบวนการการตัดสินใจมีผลกระทบต่อการมีส่วนร่วม ของประชาชนอย่างไร	132
	- การพิจารณารายละเอียดของกระบวนการตัดสินใจ	135
	- ให้ระบุถึงกระบวนการการตัดสินใจโดยเฉพาะของเรา	138
บทที่ 14	การกำหนดวัตถุประสงค์ของการมีส่วนร่วมของประชาชน และการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร	141
	- การพิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ต่างๆ	141
	- นิยาม “การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร”	142
บทที่ 15	ใครคือ “สาธารณะชน” สำหรับประเด็นนี้ ?	148
	- ใครคือ “สาธารณะชน” สำหรับประเด็นเฉพาะ	149
	- ระดับที่ต่างกันของการมีส่วนร่วม	153
	- สาธารณะชนมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไรตลอดกระบวนการ การตัดสินใจ	155
	- ความผูกพันต่อ “สาธารณะชนโดยทั่วไป”	158
บทที่ 16	เทคนิคการมีส่วนร่วมของประชาชน	161
	- เทคนิคการให้ข้อมูลข่าวสาร	162
	- เทคนิคการมีส่วนร่วม	170
	- การรวบรวมทุกกระบวนการเข้าด้วยกัน	183
	- ข้อชี้แนะเพิ่มเติม	187
บทที่ 17	ข้อพิจารณาพิเศษที่มีผลต่อการเลือกเทคนิคต่างๆ	188
	- ลักษณะจำเพาะของประเด็น	188
	- ลักษณะเฉพาะของสาธารณะชน	190
	- การสนับสนุนของผู้บริหาร	194
บทที่ 18	ตัวอย่างของโครงการการมีส่วนร่วมของประชาชน	196

- คณะทำงาน	196
- การ “เดินปฏิบัติการ” ประชุม	197
- สภาเพื่อนบ้าน	198
- แบบสอบถามทางโทรศัพท์	198
- การรณรงค์ทางโทรศัพท์ (Telethon)	199
- สภากาแฟ	199
- การประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับอนาคต	200
- แผนที่ขนาดเท่าของจริง	201
- คณะกรรมการของผู้ใช้บริการ	202
บทที่ 19 การรับฟังความคิดเห็นของสาธารณชน	204
- การต่อต้านก่อให้เกิดการต่อต้าน	205
- ความจำเป็นสำหรับการประกาศการรับรู้	206
- แนวทางสำหรับการเป็นผู้ฟังที่มีประสิทธิภาพ	208
- เทคนิคอื่น ๆ เพื่อการสื่อสารและการยอมรับ	212
บทที่ 20 การวางรูปแบบและการนำประชุมกับประชาชน	214
- การเลือกรูปแบบการประชุม	215
- รูปแบบต่างๆ ของการประชุมกับประชาชนที่เป็นทางเลือก	217
- การจัดวางที่นั่ง	221
- เวลาและสถานที่ประชุม	222
- การเตรียมรายการตรวจสอบ	223
- แนวทางสำหรับการนำประชุม	224
- แนวทางสำหรับการวางรูปแบบและการนำประชุมขนาดใหญ่	227
- แนวทางสำหรับการดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ	230
- การวางรูปแบบการประชุมเชิงปฏิบัติการ	232
- การใช้กระบวนการกลุ่มย่อยที่มีการจัดโครงสร้าง	233
- การวางรูปแบบและการดำเนินการเปิดบ้าน	237
บทที่ 21 การทำงานกับกลุ่มที่ปรึกษา	240
- แนวทางสำหรับการจัดตั้งคณะที่ปรึกษา	241

- การเลือกสมาชิกของคณะที่ปรึกษา	244
- การจัดวางกระบวนการประชุมของคณะที่ปรึกษา	245
- การเลือกประธานในที่ประชุม	252
- ข้อเสนอแนะสำหรับผู้เป็นประธาน	253
- การบรรลุดันทามติในคณะที่ปรึกษา	254
บทที่ 22 การดำเนินการสัมภาษณ์	257
- ข้อเสนอแนะในการดำเนินการสัมภาษณ์	259
บทที่ 23 การใช้การหยังเสียงหรือแบบสอบถาม	267
- ธรรมชาติของการหยังเสียงและการใช้แบบสอบถาม	267
- การใช้การหยังเสียงและแบบสอบถาม	268
บทที่ 24 การวิเคราะห์ความเห็นของสาธารณชน	272
- การวิเคราะห์ความเห็นของประชาชน	272
- ความแตกต่างระหว่างการวิเคราะห์และการประเมิน	274
- เทคนิคการวิเคราะห์	274
- ความเห็นเกี่ยวกับรายงานสถิติ	280
- การวิเคราะห์ความเห็นของประชาชนเพื่อแสดงค่านิยมที่มีอยู่	281
บทที่ 25 การทำงานร่วมกับสื่อ	283
- ความมีคุณค่าที่จะเป็นข่าว	284
- ความเสมอภาค	285
- ความจำกัดของเวลาและความเชี่ยวชาญ	286
- ทุกคนมีปัญหาที่จะต้องหาทางออก	287
- แนวทางสำหรับการทำงานกับสื่อมวลชน	288
บทที่ 26 การใช้บุคคลที่สามที่เป็นกลาง	291
- ชนิดต่างๆ ของบุคคลที่สามที่เป็นกลาง	291
- การวางรูปแบบกระบวนการและการบริหารจัดการ	295
บทที่ 27 การสร้างความเชื่อมั่นสำหรับการศึกษาทางเทคนิค	296
- ขั้นตอนการสร้างความเชื่อถือ	298

	- ข้อจำกัดของการกระทำที่จะพยายามสร้างความเชื่อถือ	305
บทที่ 28	การสื่อสารกับสาธารณชนเกี่ยวกับความเสี่ยง	306
	- วิทยาศาสตร์และการตัดสินใจของสาธารณชนเกี่ยวกับความเสี่ยง	307
	- สาธารณชนมองปัจจัยเสี่ยงอย่างไร	311
	- แนวทางสำหรับการสื่อสารเกี่ยวกับความเสี่ยง	316
บทที่ 29	โครงการพัฒนาการลดผลกระทบ	320
	- หลักการโดยทั่วไปของการลดผลกระทบ	321
	- การวางแผนเพื่อลดผลกระทบ	324
บทที่ 30	การประเมินโครงการการมีส่วนร่วมของประชาชน	328
	- ทำความชัดเจนของเกณฑ์ของเราที่จะบอกว่ามีความสำเร็จ	328
	- เทคนิคง่ายๆ สำหรับการประเมินผล	331
บรรณานุกรม		334