

สารบัญ

คำนิยาม

คำนำ

คำนำผู้เขียน

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

บทที่ 1 บทนำ ความสำคัญของทรัพยากรบุคคล

บทที่ 2 ระบบงาน

- | | | |
|------|---|----|
| 2.1 | วิธีการจัดและบริหารงานและหน้าที่ของพนักงาน | 11 |
| 2.2 | การสื่อสารภายในองค์กร | 15 |
| 2.3 | การแลกเปลี่ยนความรู้หรือทักษะ | 21 |
| 2.4 | การจูงใจพนักงานให้พัฒนาตนเองและใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่ | 22 |
| 2.5 | ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน | 26 |
| 2.6 | การบริหารค่าตอบแทน | 27 |
| 2.7 | การให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อสนับสนุนผลการดำเนินการ | 29 |
| 2.8 | การยกย่อง ชมเชย การให้รางวัลหรือสิ่งจูงใจ | 33 |
| 2.9 | การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง | 36 |
| 2.10 | การสรรหา ว่าจ้าง และเก็บรักษาพนักงานใหม่ไว้ | 38 |
| 2.11 | ชุมชนสัมพันธ์ | 39 |
| 2.12 | การมุ่งเน้นลูกค้าและธุรกิจที่ดี | 40 |

บทที่ 3 การศึกษา การฝึกอบรม และการพัฒนาพนักงาน

- | | | |
|-----|--|----|
| 3.1 | การศึกษา การฝึกอบรม และการพัฒนาพนักงานกับแผนปฏิบัติ | 47 |
| 3.2 | การแสวงหาและใช้ความต้องการในการศึกษา ฝึกอบรม และพัฒนาพนักงาน | 50 |
| 3.3 | การพัฒนาฝ่ายจัดการหรือผู้นำระดับสูงในองค์กร | 51 |
| 3.4 | การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ | 56 |
| 3.5 | การประเมินประสิทธิผลของการศึกษาและการฝึกอบรม | 65 |
| 3.6 | การส่งเสริมให้มีการใช้ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน | 67 |

บทที่ 4 ความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน

- | | | |
|-----|--|----|
| 4.1 | สภาพแวดล้อมในการทำงาน | 73 |
| 4.2 | การให้การสนับสนุนและความพึงพอใจของพนักงาน | 74 |
| 4.3 | การกำหนดปัจจัยที่สำคัญ ซึ่งมีผลต่อความผูกพัน ความพึงพอใจ และแรงจูงใจของพนักงาน | 75 |

4.4	การกำหนดนโยบายและจัดให้มีบริการสวัสดิการเพื่อสนับสนุนพนักงาน	82
4.5	การกำหนดตัวชี้วัด (ดัชนี) ความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจของพนักงาน	85
4.6	ผลการประเมินความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจของพนักงาน เชื่อมโยงกับผลลัพธ์ทางธุรกิจ	86

บทที่ 5 กรณีศึกษา **87**

5.1	เอเอ็มดี (ประเทศไทย) จำกัด	88
5.2	โซนี่ เซมิคอนดักเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	91
5.3	บริษัท ไทยคาร์บอนแบล็ค จำกัด (มหาชน)	99
5.4	Motorola Singapore - APPSD	103
5.5	สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)	105

บทที่ 6 แผนภูมิด้านทรัพยากรบุคคล **109**

6.1	ใบพรรณาน้ำที่	117
6.2	แผนภูมิการกระจายงาน	119
6.3	ตารางอัตรากำลังพนักงาน	122
6.4	ผังโครงสร้างองค์กร	125
6.5	แผนผังการสรรหาและปัจจัยด้านแรงงานสัมพันธ์	127
6.6	ผังตำแหน่งงาน	129
6.7	แผนภูมิการจัดชั้นงานตามโครงสร้างเงินเดือน	131
6.8	กราฟโครงสร้างค่าจ้าง	133
6.9	แบบประเมินความพึงพอใจรายบุคคล	135
6.10	แผนร็คเกอร์แสดงความสัมพันธ์ระหว่างค่าจ้างที่จูงใจและผลกำไร	137
6.11	แผนภูมิโครงสร้างหน้าที่	140
6.12	แผนภูมิวิเคราะห์พื้นที่งาน	142
6.13	ตารางเวลาการฝึกอบรม	144
6.14	ตารางความก้าวหน้าในการฝึกอบรม	146
6.15	ตารางมอบหมายอำนาจหน้าที่	148
6.16	แบบฟอร์มและการ์ดประเมินผลการปฏิบัติงาน	150
6.17	การบริหารงานแบบกริด	162
6.18	แบบสำรวจขวัญกำลังใจพนักงาน	167
6.19	แผนภูมิการพัฒนาธุรกิจ	171
6.20	แผนที่ความคิด (Mind Map)	173

คำอธิบายศัพท์สำคัญ **175**

บรรณานุกรม **191**

เกี่ยวกับผู้เขียน **195**

สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติกับโครงการรางวัลคุณภาพแห่งชาติ **197**

For educational use and reference only